



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivar de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	---	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, julio de 2026

Señor(a)

LUIS CARLOS MEJIA PERAFAN

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 9154707**

Coordinador Académico

Centro de Comercio y Servicios

Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de julio del año 2026

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 9154707** del año 2026.

Clariza María Uribe Astudillo, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 25280598, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: por valor total de Treinta y siete millones ochocientos noventa y nueve mil novecientos setenta y seis pesos M/CTE. (\$ 37.899.976) COP incluido IVA, los cuales se pagarán de la siguiente manera: A). Siete (8) pagos iguales por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE. (\$ 4.737.497) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a agosto de 2026. El plazo será hasta el 30 de septiembre de 2026

Plazo: Será hasta el 30 de septiembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales como Instructor (a) para desarrollar actividades propias de la Formación Profesional Integral EN ETAPA LECTIVA Y/O PRODUCTIVA DEPENDIENDO DE LA PROGRAMACIÓN ASIGNADA Y NECESIDAD DEL CENTRO, mediante la orientación y ejecución de procesos formativos presenciales y/o a distancia, virtuales y/o mediados por tic en el marco del proyecto FORMACIÓN REGULAR en las diferentes redes del conocimiento: Integralidad (Enfoque Diferencial) de la Coordinación Académica Titulada del Centro de Comercio y Servicios en el departamento del Cauca .



Ejecución mensual de actividades

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias																																			
1	Cumplir el objeto y el alcance del contrato de acuerdo con la programación asignada por coordinación Académica en el marco de las políticas de Calidad, Pertinencia y Eficacia	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización: <table><thead><tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Municipio</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr></thead><tbody><tr><td>Ficha 1</td><td>Aplicación Enfoque D</td><td>Morales</td><td>13 - 18</td><td>33</td></tr><tr><td>Ficha 2</td><td>Aplicación Enfoque D</td><td>Argelia</td><td>7 - 13</td><td>24</td></tr><tr><td>Ficha 3</td><td>Aplicación Enfoque D</td><td>Popayán</td><td>7 - 13</td><td>48</td></tr><tr><td>Ficha 4</td><td>Aplicación Enfoque D</td><td>Popayán</td><td>7 - 13</td><td>48</td></tr><tr><td></td><td>Alistamiento</td><td>Popayán</td><td>7 - 18</td><td>20</td></tr><tr><td colspan="4">TOTAL :</td><td>173</td></tr></tbody></table> NOTA: Inserte Filas si es requerido	No. Ficha	Nombre Programa	Municipio	Horario	Horas Mes	Ficha 1	Aplicación Enfoque D	Morales	13 - 18	33	Ficha 2	Aplicación Enfoque D	Argelia	7 - 13	24	Ficha 3	Aplicación Enfoque D	Popayán	7 - 13	48	Ficha 4	Aplicación Enfoque D	Popayán	7 - 13	48		Alistamiento	Popayán	7 - 18	20	TOTAL :				173	Reporte Mensual de Instructor (RMI)
No. Ficha	Nombre Programa	Municipio	Horario	Horas Mes																																		
Ficha 1	Aplicación Enfoque D	Morales	13 - 18	33																																		
Ficha 2	Aplicación Enfoque D	Argelia	7 - 13	24																																		
Ficha 3	Aplicación Enfoque D	Popayán	7 - 13	48																																		
Ficha 4	Aplicación Enfoque D	Popayán	7 - 13	48																																		
	Alistamiento	Popayán	7 - 18	20																																		
TOTAL :				173																																		
2	Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad de acuerdo a las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en la minuta del contrato	Ejecución de acciones de formación profesional integral de acuerdo con las políticas y procedimientos institucionales. <table><tbody><tr><td>Ficha 1</td><td>3539146</td></tr><tr><td>Programa</td><td>Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA</td></tr><tr><td>Proyecto</td><td>.</td></tr><tr><td>Actividad del proyecto</td><td>Identificar elementos conceptuales de la política de enfoque pluralista y diferencial según la normativa institucional, talleres teóricos y juegos de roles.</td></tr><tr><td>Fase del proyecto</td><td>Planeación</td></tr></tbody></table> <table><tbody><tr><td>Ficha 2</td><td>3549413</td></tr><tr><td>Programa</td><td>Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA</td></tr><tr><td>Proyecto</td><td></td></tr><tr><td>Actividad del proyecto</td><td>Identificar elementos conceptuales de la política de enfoque pluralista y diferencial según la normativa institucional, talleres teóricos y juegos de roles</td></tr><tr><td>Fase del proyecto</td><td>Planeación</td></tr></tbody></table> <table><tbody><tr><td>Ficha 3</td><td>3569004</td></tr><tr><td>Programa</td><td>Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA</td></tr><tr><td>Proyecto</td><td></td></tr><tr><td>Actividad del proyecto</td><td>. Identificar elementos conceptuales de la política de enfoque pluralista y diferencial según la normativa</td></tr></tbody></table> Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la plataforma LMS Territorium Fecha de publicación: XXXX	Ficha 1	3539146	Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA	Proyecto	.	Actividad del proyecto	Identificar elementos conceptuales de la política de enfoque pluralista y diferencial según la normativa institucional, talleres teóricos y juegos de roles.	Fase del proyecto	Planeación	Ficha 2	3549413	Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA	Proyecto		Actividad del proyecto	Identificar elementos conceptuales de la política de enfoque pluralista y diferencial según la normativa institucional, talleres teóricos y juegos de roles	Fase del proyecto	Planeación	Ficha 3	3569004	Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA	Proyecto		Actividad del proyecto	. Identificar elementos conceptuales de la política de enfoque pluralista y diferencial según la normativa								
Ficha 1	3539146																																					
Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA																																					
Proyecto	.																																					
Actividad del proyecto	Identificar elementos conceptuales de la política de enfoque pluralista y diferencial según la normativa institucional, talleres teóricos y juegos de roles.																																					
Fase del proyecto	Planeación																																					
Ficha 2	3549413																																					
Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA																																					
Proyecto																																						
Actividad del proyecto	Identificar elementos conceptuales de la política de enfoque pluralista y diferencial según la normativa institucional, talleres teóricos y juegos de roles																																					
Fase del proyecto	Planeación																																					
Ficha 3	3569004																																					
Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA																																					
Proyecto																																						
Actividad del proyecto	. Identificar elementos conceptuales de la política de enfoque pluralista y diferencial según la normativa																																					



		<table><tr><td></td><td>institucional, talleres teóricos y juegos de roles</td></tr><tr><td>Fase del proyecto</td><td>Planeación</td></tr></table>		institucional, talleres teóricos y juegos de roles	Fase del proyecto	Planeación																													
	institucional, talleres teóricos y juegos de roles																																		
Fase del proyecto	Planeación																																		
		<table><tr><td>Ficha 5</td><td>3569037</td></tr><tr><td>Programa</td><td>Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA</td></tr><tr><td>Proyecto</td><td></td></tr><tr><td>Actividad del proyecto</td><td>Identificar elementos conceptuales de la política de enfoque pluralista y diferencial según la normativa institucional, talleres teóricos y juegos de roles</td></tr><tr><td>Fase del proyecto</td><td>Planeación</td></tr></table>	Ficha 5	3569037	Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA	Proyecto		Actividad del proyecto	Identificar elementos conceptuales de la política de enfoque pluralista y diferencial según la normativa institucional, talleres teóricos y juegos de roles	Fase del proyecto	Planeación																							
Ficha 5	3569037																																		
Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA																																		
Proyecto																																			
Actividad del proyecto	Identificar elementos conceptuales de la política de enfoque pluralista y diferencial según la normativa institucional, talleres teóricos y juegos de roles																																		
Fase del proyecto	Planeación																																		
		Inserte más fichas si lo requiere																																	
3	Entregar informes académicos que contenga: juicios evaluativos, novedades de los aprendices (llamados de atención, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales); casos específicos para el acompañamiento de aprendices por bienestar o por coordinación académica y reporte de buenas prácticas o casos éxitos por los aprendices.	Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde las Novedades de aprendices, dentro de los tiempos establecidos. <table><tr><td>Ficha 1</td><td>3539146</td></tr><tr><td>Programa</td><td>Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA</td></tr><tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>26</td></tr><tr><td>No. Aprendices con novedades</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Novedad reportada (nombre)</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Nombre de aprendices</td><td>N/A</td></tr></table> <table><tr><td>Ficha 2</td><td>3549413</td></tr><tr><td>Programa</td><td>Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA</td></tr><tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>N/A</td></tr><tr><td>No. Aprendices con novedades</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Novedad reportada (nombre)</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Nombre de aprendices</td><td>N/A</td></tr></table> <table><tr><td>Ficha 3</td><td>3569004</td></tr><tr><td>Programa</td><td>Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA</td></tr><tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>N/A</td></tr><tr><td>No. Aprendices con novedades</td><td>N/A</td></tr></table>	Ficha 1	3539146	Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA	No. Aprendices matriculados	26	No. Aprendices con novedades	N/A	Novedad reportada (nombre)	N/A	Nombre de aprendices	N/A	Ficha 2	3549413	Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA	No. Aprendices matriculados	N/A	No. Aprendices con novedades	N/A	Novedad reportada (nombre)	N/A	Nombre de aprendices	N/A	Ficha 3	3569004	Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA	No. Aprendices matriculados	N/A	No. Aprendices con novedades	N/A	Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS. Portafolio de cada ficha.
Ficha 1	3539146																																		
Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA																																		
No. Aprendices matriculados	26																																		
No. Aprendices con novedades	N/A																																		
Novedad reportada (nombre)	N/A																																		
Nombre de aprendices	N/A																																		
Ficha 2	3549413																																		
Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA																																		
No. Aprendices matriculados	N/A																																		
No. Aprendices con novedades	N/A																																		
Novedad reportada (nombre)	N/A																																		
Nombre de aprendices	N/A																																		
Ficha 3	3569004																																		
Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA																																		
No. Aprendices matriculados	N/A																																		
No. Aprendices con novedades	N/A																																		



		<table><tr><td>Novedad reportada (nombre)</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Nombre de aprendices</td><td>N/A</td></tr></table> <table><tr><td>Ficha 4</td><td>3569037</td></tr><tr><td>Programa</td><td>Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA</td></tr><tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>N/A</td></tr><tr><td>No. Aprendices con novedades</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Novedad reportada (nombre)</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Nombre de aprendices</td><td>N/A</td></tr></table> Inserte más fichas si lo requiere	Novedad reportada (nombre)	N/A	Nombre de aprendices	N/A	Ficha 4	3569037	Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA	No. Aprendices matriculados	N/A	No. Aprendices con novedades	N/A	Novedad reportada (nombre)	N/A	Nombre de aprendices	N/A									
Novedad reportada (nombre)	N/A																										
Nombre de aprendices	N/A																										
Ficha 4	3569037																										
Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA																										
No. Aprendices matriculados	N/A																										
No. Aprendices con novedades	N/A																										
Novedad reportada (nombre)	N/A																										
Nombre de aprendices	N/A																										
4	Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje en los tiempos establecidos por el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional, en el aplicativo dispuesto por la Entidad.	ETAPA LECTIVA: Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde la emisión de juicios de resultados de aprendizaje evidenciado por los aprendices, en los tiempos establecidos por el procedimiento de la ejecución de la formación y reglamento del aprendiz. Juicios para etapa lectiva <table><tr><td>Ficha 1.</td><td>3539146</td></tr><tr><td>Programa</td><td>Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA</td></tr><tr><td>Resultados de aprendizaje</td><td>1.Reconocerse y reconocer al otro en su condición de ser humano teniendo en cuenta los principios de igualdad y diferencia. 2.Implementar practicas incluyentes en los contextos laborales y sociales de acuerdo con la política de la Entidad</td></tr><tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>26</td></tr><tr><td>No. Aprendices retirados</td><td></td></tr><tr><td>No. Aprendices aprobados</td><td>26</td></tr><tr><td>No. Aprendices sin valorar</td><td></td></tr><tr><td>Justificación de la no emisión de juicios</td><td>N/A</td></tr></table> <table><tr><td>Ficha 2</td><td>3549413</td></tr><tr><td>Programa</td><td>Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA</td></tr><tr><td>Resultados de aprendizaje</td><td>1.Reconocerse y reconocer al otro en su condición de ser humano teniendo en cuenta los principios de igualdad y diferencia.</td></tr><tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>26</td></tr></table>	Ficha 1.	3539146	Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA	Resultados de aprendizaje	1.Reconocerse y reconocer al otro en su condición de ser humano teniendo en cuenta los principios de igualdad y diferencia. 2.Implementar practicas incluyentes en los contextos laborales y sociales de acuerdo con la política de la Entidad	No. Aprendices matriculados	26	No. Aprendices retirados		No. Aprendices aprobados	26	No. Aprendices sin valorar		Justificación de la no emisión de juicios	N/A	Ficha 2	3549413	Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA	Resultados de aprendizaje	1.Reconocerse y reconocer al otro en su condición de ser humano teniendo en cuenta los principios de igualdad y diferencia.	No. Aprendices matriculados	26	Registros en Sofia plus Reporte de juicios evaluativos Retroalimentación de evidencias en plataforma LMS territorio
Ficha 1.	3539146																										
Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA																										
Resultados de aprendizaje	1.Reconocerse y reconocer al otro en su condición de ser humano teniendo en cuenta los principios de igualdad y diferencia. 2.Implementar practicas incluyentes en los contextos laborales y sociales de acuerdo con la política de la Entidad																										
No. Aprendices matriculados	26																										
No. Aprendices retirados																											
No. Aprendices aprobados	26																										
No. Aprendices sin valorar																											
Justificación de la no emisión de juicios	N/A																										
Ficha 2	3549413																										
Programa	Aplicación del Enfoque Diferencial en la Gestión de los Procesos Misionales, estratégicos y de Soporte del SENA																										
Resultados de aprendizaje	1.Reconocerse y reconocer al otro en su condición de ser humano teniendo en cuenta los principios de igualdad y diferencia.																										
No. Aprendices matriculados	26																										



		<table border="1"> <tr> <td>No. Aprendices retirados</td><td></td></tr> <tr> <td>No. Aprendices aprobados</td><td>26</td></tr> <tr> <td>No. Aprendices sin valorar</td><td></td></tr> <tr> <td>Justificación de la no emisión de juicios</td><td>N/A</td></tr> </table> Inserte las fichas que requiera de acuerdo con el acompañamiento mensual para completar el informe (tabla anterior) ETAPA PRODUCTIVA (Para los instructores de seguimiento a EP): Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde la emisión de juicios de resultados de aprendizaje evidenciado por los aprendices, en los tiempos establecidos por el procedimiento de la ejecución de la formación y reglamento del aprendiz. <table border="1"> <tr> <td>Ficha 1.</td><td>NO APLICA</td></tr> <tr> <td>Programa</td><td></td></tr> <tr> <td>Nombre de los aprendices</td><td></td></tr> </table> Inserte las fichas que requiera de acuerdo con el acompañamiento mensual para completar el informe (tabla anterior)	No. Aprendices retirados		No. Aprendices aprobados	26	No. Aprendices sin valorar		Justificación de la no emisión de juicios	N/A	Ficha 1.	NO APLICA	Programa		Nombre de los aprendices		Registros en Sofia plus Reporte de juicios evaluativos Retroalimentación de bitácoras en etapa productiva en Territorio						
No. Aprendices retirados																							
No. Aprendices aprobados	26																						
No. Aprendices sin valorar																							
Justificación de la no emisión de juicios	N/A																						
Ficha 1.	NO APLICA																						
Programa																							
Nombre de los aprendices																							
5	Participar activamente en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida. <table border="1"> <tr> <th>Nombre del proyecto</th><th>Código SENNOVA</th><th>Nombre del Semillero</th><th>Cantidad de horas</th></tr> <tr> <td>Proyecto 1.</td><td>NA</td><td>NA</td><td>NA</td></tr> <tr> <td>Proyecto 2.</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>Proyecto n.</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td><td>Total, horas mes</td><td></td></tr> </table> Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Nombre del proyecto	Código SENNOVA	Nombre del Semillero	Cantidad de horas	Proyecto 1.	NA	NA	NA	Proyecto 2.				Proyecto n.						Total, horas mes		Reporte Mensual de instructor (RMI) Actas, registro de asistencia Si aplica se registra de lo contrario registrar (No Aplica)
Nombre del proyecto	Código SENNOVA	Nombre del Semillero	Cantidad de horas																				
Proyecto 1.	NA	NA	NA																				
Proyecto 2.																							
Proyecto n.																							
		Total, horas mes																					
6	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande	Reportar detalle de acciones realizadas <table border="1"> <tr> <td>Actividad realizada</td><td>Horas ejecutadas</td></tr> <tr> <td>Reunión de equipo ejecutor</td><td></td></tr> </table>	Actividad realizada	Horas ejecutadas	Reunión de equipo ejecutor		Actas, registro de asistencia Si aplica se registra de lo contrario registrar (No Aplica)																
Actividad realizada	Horas ejecutadas																						
Reunión de equipo ejecutor																							

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	172826	Morales (cauca)	23 de junio de 2026	30 de junio de 2026
2	190626	Morales(cauca)	11 de julio de 2026	14 de julio 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (I) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (II) los desplazamientos realizados y (III) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9507505444 a través de **APORTES EN LINEA** referente al mes de **junio** de 2026

Cordialmente,

Clariza Maria Uribe Astudillo
Contratista
CC 25280598

LUIS CARLOS MEJIA PERAFAN
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 9154707**



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.